Escuela Superior de Administración Pública	**FORMATO** **CERTIFICACIÓN DE CONTRATO** **PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PT-A-CT-015**	**CÓDIGO: BS-FO-040** **VERSIÓN: 2** **FECHA: 10-12-2025**
Proceso: Adquisición de Bienes y Servicios		
Documento de referencia: Procedimiento de la contratación BS-PT-002		

LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN DE LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA – ESAP

HACE CONSTAR:

Que, entre la **ESAP** y **MONICA FERNANDA CABRERA ZAMBRANO,** identificado/a con cédula de ciudadanía No**. 25284982,** se suscribió el **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. CAU-042-2025**.

IDENTIFICACIÒN DEL CONTRATO	**No. CAU-042-2025**
OBJETO	Prestar servicios profesionales a la ESAP dando apoyo en la implementación de las actividades establecidas en los documentos técnicos correspondientes a las diferentes líneas temáticas requeridas para el acompañamiento de las asistencias técnicas concertadas con las entidades territoriales.
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	• 1. 1. PARTICIPAR EN LAS SESIONES DE ALINEACION TEORICA METODOLOGICA REALIZANDO RETROALIMENACION A LOS DOCUMENTOS TECNICOS QUE ORIENTA LA ESTRATEGIA. • 2. 2. DAR APOYO EN LA POYECCION DE LOS DOCUMENTOS E INFORMES QUE LE SEAN REQUERIDOS EN DESARROLLO DE LAS ASISTENCIAS TECNICAS ASIGNADAS , DANDO CUMPLIMIENTOS A LAS DIRETRICES ESTABLECIDAS POR LA DIRECCION DE FORTALECIMIENTO Y APOYO A LA GESTION ESTATAL DFGE • 3. 3. BRINDAR APOYO EN LA APLICACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS E INSTRUMENTOS METODOLOGICOS ESTABLECIDOS POR LAS LINEAS TEMATICAS PARA EL DESARROLLO DE LAS ASISTENCIAS TECNICAS CONCERTADAS CON LAS ENTIDADES TERRITORIALES • 4. 4. APOYAR E EN LOS EVENTOS DISPUESTOS A NIVEL NACIONAL POR LA SUB DIRECCION NACIONAL DE PROYECCION INSTITUCIONAL snpi Y LA DIRECCION DE FORTALECIMIENTO Y APOYO A LA GESTION ESTATAL DFAGE EN EL MARCO DEL DESPLIEGUE DE LA ESTRATEGIA DE ASSITENCIA TECNICA Y DE LAS DEMAS ACTIVIDADES. • 5. 5. BRINDAR APOYO EN LOS DESPLAZAMIENTOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACION DE LA ESTRATEGIA DE ASISTENCIA TECNICA TERRITORIAL • 6. APOYAR LA GESTION TECNICA , ADMINISRATIVA Y/O JURIDICA AL INTERIOR DE LA ESAP EN LO CORREPONDIENTE A LOS PROCESOS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL • 7. 7. LAS DEMAS ACTUACIONES QUE SEAN ESTRICTAMENTE NECESARIAS PARA EL LOGRO DEL OBJETO CONTRACTUAL Y QUE SE ENCUENTREN EN LA ORBITA GENERAL DEL MISMO
VALOR DEL CONTRATO	N/A (N/A)
FORMA DE PAGO	Mensualidades vencidas por la suma de N/A (N/A) y/o proporcional a la fracción del mes.
FECHA DE INICIO	28/03/2025

Vigilada MinEducación

FECHA DE TERMINACIÓN	27/10/2025
NOVEDADES	Sin novedades contractuales
NOTA	FINALIZADO

Los datos contenidos en la presente constancia se sustentan en la información certificada por el supervisor del contrato, según los documentos que reposan en el archivo de gestión documental de la Dirección de Contratación de la ESAP.

La presente constancia se expide en Bogotá, D.C., a los 29 días del mes de diciembre de 2025, a solicitud de el/la interesado/a.

Firma: FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE
29/12/2025 11:47
Código de verificación: ff6ee7cb-26d1-47c0-8dfe-8c656e3af516

DERLIN YURANI DELGADO RODRIGUEZ
Dirección de Contratación

Vigilada MinEducación

Popayán, 19 de noviembre de 2020

LA FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO Y LA EDUCACIÓN – ONG viene desarrollando distintos procesos de desarrollo social y cultural fortaleciendo la calidad de vida de la comunidad a través de actividades integrales y evocando hacia los procesos de recreación, cultura, deporte, educación, asistencia técnica, asesorías profesionales especializadas y consultorías en seguridad alimentaria del sector agropecuario, ambientales y de conservación de sistemas ambientales bosques, cuencas, de gestión de riesgos; seguimientos a proyectos, llevar a cabo interventorías, supervisión y auditorias, apoyar procesos de desarrollo comunitarios a través de la gestión, formulación y ejecución de proyectos sociales de derechos humanos, equidad de género, infancia y adolescencia, adulto mayor, desplazados, víctimas de conflicto, discapacitados y demás población vulnerable con entidades gubernamentales y no gubernamentales nacionales e internacionales, apoyo de procesos institucionales y de gobierno a través de gestión, formulación y desarrollo de políticas territoriales y además

FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO Y LA EDUCACIÓN – ONG
NIT: 900320482 – 4
CERTIFICA QUE:

La Señora: **MÓNICA FERNANDA CABRERA ZAMBRANO**, identificada con la Cédula de Ciudadanía No. 25284982 de la ciudad de Popayán, realizó actividades de Servicios Profesionales Administrativos, de gestión y planteamiento, ejecución y, seguimiento a proyectos de carácter de Apoyo Social y Cultural en el municipio de Popayán y departamento del Cauca, desde el mes de agosto de 2019 bajo el contrato NRO 06 por prestación de servicios, hasta octubre de 2023. Asignación salarial $ 2.260.000 (dos millones sesenta mil pesos, m/te)



Ángel Jeffersson Benavides Ardila
CC 10.295.854 de Popayán
Contador administrativo